

**FORMATO  
EUROPEO PER IL  
CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI  
PERSONALI**

Nome **Alessia Carpentieri**  
Indirizzo **Reggio Calabria - Italia**  
Telefono **39 0965 880456 (ufficio)**  
Fax  
E-mail [alessia.carpentieri@consrc.it](mailto:alessia.carpentieri@consrc.it)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 03/07/1974

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

Date (da – a) **01 GIUGNO 2010 AD OGGI**  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Consiglio regionale della Calabria, via Cardinale Portanova – 89123 – Reggio Calabria.  
Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione.  
Tipo di impiego Funzionario amministrativo – cat. D1 con contratto di lavoro a tempo indeterminato.

**ESPERIENZE  
PROFESSIONALI  
INCARICHI RICOPERTI**

Data (da – a) **15 FEBBRAIO 2017 AD OGGI**  
Principali mansioni e responsabilità Incarico di Alta Professionalità presso l'Area Funzionale I "Istituzionale" del Consiglio regionale – Determina del Segretario Generale n. 8 dell'8/02/2017. Svolge attività di staff, studio e ricerca finalizzate a fornire assistenza tecnico giuridica e di supporto amministrativo ai seguenti organi: società partecipata dell'Ente, Commissione Pari Opportunità, Garante per l'Infanzia, Gruppi consiliari, Conferenza permanente interregionale per il coordinamento delle politiche nell'area dello Stretto;

- Data (da – a) **27 OTTOBRE 2015 - 14 FEBBRAIO 2017**  
 Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio Istruzione ed Assistenza Tecnico-Legislativa presso il Settore IV Commissione Assetto e Utilizzazione del Territorio e protezione dell'Ambiente - ordine di servizio prot. n. 47957;
- Data (da- a) **02 MAGGIO 2013 - 26 OTTOBRE 2015**  
 Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio Segreteria presso il Servizio IV Commissione- ordine di servizio prot. n. 22231 del 14/05/2013 confermato con i successivi ordini di servizio del 14/04/2014 prot. 17977, del 04/07/2014 prot. 31515, del 10/10/2014 prot. n. 43745, del 06/08/2015 prot. n. 39310;
- Data (da – a) **28 NOVEMBRE 2012 - 01 MAGGIO 2013**  
 Principali mansioni e responsabilità Responsabile Amministrativo presso le Strutture Politiche del Consiglio Regionale della Calabria;
- Data (da – a) **01 SETTEMBRE 2011- 27 NOVEMBRE 2012**  
 Principali mansioni e responsabilità Collaboratore presso le Strutture Politiche del Consiglio Regionale della Calabria;
- Data (da – a) **01 OTTOBRE 2010 - 29 SETTEMBRE 2011**  
 Principali mansioni e responsabilità Responsabile dell'Ufficio Istruzione ed Assistenza Tecnico-Legislativa presso il Servizio IV Commissione Assetto e Utilizzazione del Territorio e protezione dell'Ambiente - ordine di servizio prot. n. 355 del 13/12/2010;
- Data (da – a) **02 AGOSTO 2010 - 30 SETTEMBRE 2010**  
 Tipo di impiego Assegnata al Servizio IV Commissione Assetto e Utilizzazione del Territorio e Protezione dell'Ambiente;
- Date (da – a) **01 GIUGNO 2010- 01 AGOSTO 2010**  
 Assegnata al Servizio Legale del Consiglio regionale della Calabria;

#### **GRUPPI DI LAVORO Anno 2014:**

Responsabile del gruppo di lavoro informale finalizzato alla digitalizzazione dell'archivio presente in IV Commissione;

#### **Anno 2012**

Ha partecipato al gruppo di lavoro informale finalizzato allo studio, all'analisi ed all'approfondimento degli aspetti storici, sanitari e di tutela giuridica connessi al fenomeno dell'inquinamento da elettromagnetismo.

## **ALTRE ESPERIENZE**

### **PROFESSIONALI**

Data (da – a) **22 FEBBRAIO 2001- 31 MAGGIO 2010**  
Nome e indirizzo dell'Ente Ministero della Giustizia - Procura della Repubblica Palmi  
Tipo di settore Pubblica amministrazione  
Tipo di incarico Cancelliere A2/F4  
Principali mansioni e responsabilità Dipendente del Ministero della giustizia, con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, ha svolto le mansioni di cancelliere presso il servizio segreteria del PM e presso l'Ufficio udienze  
Dal 26/03/2009 al 19/03/2010 ha svolto le mansioni di cancelliere presso l'Ufficio Esecuzione della Procura Generale di Reggio Calabria

### **CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE**

Dal 2010 al 2015 in relazione al periodo lavorativo svolto presso il Settore IV Commissione Assetto ed Utilizzazione del Territorio e Protezione dell'Ambiente ha avuto una valutazione della performance individuale eccellente (punteggio conseguito 100) - note prot. 40998 del 24/10/2016 per l'anno 2015, prot. 43504 del 23/09/2015 per l'anno 2014, prot. 14613 del 28/03/2014 per il periodo dal 25/10/2013 al 31/12/2013, prot. 7022 del 12/02/2014 per il periodo dal 02/05/2013 al 24/10/2013, nota prot. 4583 del 31/01/2012 per l'anno 2011, prot. 9083 del 21/02/2011 per l'anno 2010;

In data 30/01/2003 in relazione al servizio prestato presso la Procura della Repubblica di Palmi ha ricevuto attestato di lodevole servizio.

Con nota prot. 1342/02 del 18/10/2002 della Procura della Repubblica di Palmi in relazione alla verifica ispettiva effettuata nel periodo 5 aprile-7 giugno 2001, ha ricevuto nota elogiativa a seguito dei risultati conseguiti dall'Ufficio.

### **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

**LAUREA** Laurea in Giurisprudenza  
Università Università di Roma "La Sapienza"  
Data e voto 13 dicembre 2000 con la votazione di 105/110

### **SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE**

Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali (frequenza del corso biennale)  
Università Scuola di Alta Formazione per le Professioni Legali dell'Università "Mediterranea" di Reggio Calabria

Data e voto 09/06/2004 con la votazione di 70/70

**MASTER**

Master di II livello in "Etica dell'azione Pubblica"

Università Scuola Superiore dell'Amministrazione del Ministero dell'Interno in collaborazione con l'Università di Teramo

Data e voto 26/10/2006, con il massimo dei voti;

**ABILITAZIONI  
PROFESSIONALI**

11/01/2005 Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato;

**CORSI DI FORMAZIONE  
CON ESAME FINALE**

"Corso di qualificazione professionale per Cancellieri"

Ente di formazione Ministero della Giustizia - Ufficio VI Formazione- Distretto di Reggio Calabria

Periodo di svolgimento da marzo 2001 a giugno 2001

Data e voto 10/07/2001 con il giudizio di Eccellente

**CORSI DI FORMAZIONE  
ED AGGIORNAMENTO  
PROFESSIONALE**

**Anno 2013**

Il 14 e 28 gennaio 2013 ha partecipato al Ciclo di Laboratori settoriali dal titolo "La qualità della regolazione nella Regione Calabria", organizzato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri- Dipartimento per gli affari Giuridici e legislativi e dalla Presidenza della Regione Calabria, Catanzaro;

**Anno 2010**

Il 15 e 16 novembre 2010 ha partecipazione al Laboratorio Interregionale – Semplificazione normativa regionale e cooperazione interistituzionale nell'ambito del PON GAS FSE 2007-2013 Obiettivo 1- CONVERGENZA, PIANO ESECUTIVO DAR 2009-2010, Asse E- Napoli;

**Anno 2007**

Il 21-22-23 novembre 2007 ha partecipato al corso di formazione "La comunicazione pubblica ed interpersonale" – Ministero della Giustizia, Ufficio VI, Distretto di Reggio Calabria;

**Anno 2006**

Il 05 giugno 2006 ha partecipato alla conferenza su "I cinquant'anni della Corte

Costituzionale” tenutasi presso la Scuola Superiore dell’Amministrazione dell’Interno- Area I Formazione Manageriale, Roma;

Il 29 e 30 novembre 2006 ha partecipato al corso di formazione “Gli aspetti fiscali delle spese di giustizia”- Ministero della Giustizia, Ufficio VI, Distretto di Reggio Calabria;

#### **Anno 2005**

Il 18 marzo 2005 ha partecipato al seminario di aggiornamento professionale sul tema “L’Amministrazione di sostegno- Interdizione ed inabilitazione (le nuove regole sull’incapacità di agire- L. 9 gennaio 2004 n. 6)”- AIGA (Associazione Italiana Giovani Avvocati) sez. Palmi

#### **Anno 2004**

Il 25 giugno 2004 ha partecipato al seminario di aggiornamento professionale sul tema “Codice della Privacy”- AIGA (Associazione Italiana Giovani Avvocati) sez. Palmi

Il 14 dicembre 2004 ha partecipato al seminario di aggiornamento professionale sul tema “La riforma del contenzioso in materia di assistenza e previdenza sociale (alla luce delle disposizioni antielusive di cui al d.l. n. 269/03 - convertito dalla l.n. 326/03)”- AIGA (Associazione Italiana Giovani Avvocati) sez. Palmi

Il 15 ottobre 2004 ha partecipato al seminario di aggiornamento professionale sul tema “Il riparto di giurisdizione dopo la sentenza n. 204 del 5-6 luglio 2004 della Corte Costituzionale”- AIGA (Associazione Italiana Giovani Avvocati) sez. Palmi

#### **Anno 2001**

Il 29-30-31 ottobre 2001 ha partecipato al “Corso di formazione sul sistema informatizzato RE.GE 2.2”- Ministero della Giustizia, Ufficio VI Formazione, Distretto di Reggio Calabria.

### ***CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.***

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

#### **INGLESE**

- |                           |       |
|---------------------------|-------|
| • Capacità di lettura     | Buono |
| • Capacità di scrittura   | Buono |
| • Capacità di espressione | Buono |

orale

**CAPACITÀ NELL'USO  
DELLE TECNOLOGIE**

04/02/2010 European Computer Driving Licence

*Il presente curriculum vitae è redatto in osservanza delle disposizioni contenute negli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000, si autorizza inoltre il trattamento dei dati personali in esso contenuto ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche.*

*Reggio Calabria, il 15 febbraio 2017*

**avv. Alessia Carpentieri**